

INVESTEREN IN STAD(-JERS)

Traject Sociale Participatie:



Stavoor

Doelgroep

De doelgroep van het traject Sociale Participatie heeft de volgende kenmerken:

- WWB-gerechtigd (waarvan 35% allochtoon) of niet-uitkeringsgerechtigd en/of ANW-gerechtigd
- geregistreerd als werkloos werkzoekende bij het CWI, indien van toepassing
- grote afstand tot de arbeidsmarkt
- problemen op diverse leefgebieden, zoals huisvesting, verslaving, psychische stoornissen, overlast en zorgmijding
- zonder of met arbeidsplicht.

Kenmerken traject

Intensiviteit per traject	: 20 uur per week
Intakegesprek	: binnen 5 werkdagen na aanmelding
Participatieplan	: binnen 5 weken na aanmelding
Doorlooptijd	: 1 jaar
Individuele voortgangsrapportage	: 1 keer per 3 maanden

Opzet

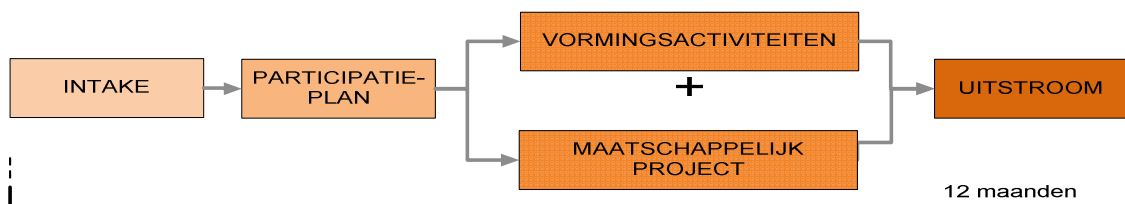
Het traject wordt op maat samengesteld, zorgvuldig afgestemd op de individuele situatie van de klant. Uitgangspunt daarbij is een drieledige focus:

1. inzicht vergroten in de ontstane situatie
2. beweging brengen in vastgelopen situaties
3. het uitbouwen van eigen sterkten, talenten en kwaliteiten en sociale stijging.

Juist de combinatie van deze drie aspecten draagt bij aan verankering van veranderingen en stelt de deelnemers in staat toe te werken naar een doel.

Stavoor gelooft in de eigen kracht en verantwoordelijkheid van mensen. Samen gaan wij op zoek naar mogelijkheden om die kracht te stimuleren.

Figuur 1: Trajectopbouw Investeren in Stad(-jers) gemeente Groningen



Toelichting trajectopbouw Sociale Participatie

Intake

<i>Doel</i>	In beeld brengen van de persoonlijke situatie van de klant aan de hand van de vijf levensdomeinen.
<i>Activiteiten</i>	Kennismakings- en intakegesprekken
<i>Resultaat</i>	Intakeverslag
<i>Toelichting</i>	Het traject start met een intakegesprek om de persoonlijke situatie van de klant in kaart te brengen. Naast beperkingen en belemmeringen ligt de focus vooral op talenten, kwaliteiten en vaardigheden.

Diagnose

<i>Doel</i>	Een pakket (op maat) aan vormingsactiviteiten.
<i>Activiteiten</i>	Structuur en overzicht aanbrengen in de leefsituatie van de klant. Gezamenlijk bepalen van de doelstelling, formuleren van het einddoel, opstellen van het participatieplan.
<i>Resultaat</i>	Participatieplan (zie toelichting pag. 4)
<i>Toelichting</i>	Op basis van het intakeverslag formuleren coach en klant gezamenlijk de doelstelling. Vervolgens stelt de coach samen met de klant het trajectplan op, waarbij een keuze wordt gemaakt uit de hieronder beschreven methodieken.

Vormingsactiviteiten

<i>Doel</i>	Verbetering van het persoonlijk functioneren van de klant.
<i>Activiteiten</i>	Aanbod van individuele en/of groepsgewijze activiteiten gericht op het persoonlijk functioneren (zie methodieken) en themabijeenkomsten met gastspreekers over voor de klant relevante thema's.
<i>Resultaat</i>	De individuele doelen gericht op het persoonlijk functioneren zijn behaald; de klant kan omgaan met belemmeringen.
<i>Toelichting</i>	Het aanbod wordt modulair en afhankelijk van de individuele situatie van de klant samengesteld.

Maatschappelijk project

<i>Doel</i>	Verbetering van het persoonlijk functioneren van de klant en maatschappelijke participatie.
<i>Activiteiten</i>	Werving/ontwikkeling van projecten bij het lokale netwerk en begeleiding van klanten bij de uitvoering van het project.
<i>Resultaat</i>	De klant heeft werkritme en werkervaring opgedaan, kan met anderen samenwerken, is gemotiveerd en in staat (op eigen niveau) maatschappelijk te participeren.
<i>Toelichting</i>	Binnen het maatschappelijke project participeren klanten naar eigen kunnen. Sommige klanten zullen meer zelfstandigheid bij de uitvoering hebben dan anderen. Pas wanneer een project is afgerond, wordt een nieuw project gestart.

Uitstroom

<i>Doel</i>	Afsluiting van het traject en een warme overdracht naar een vervolgtraject/de gemeente Groningen.
<i>Activiteiten</i>	Evaluatie van de vormingsactiviteiten en het maatschappelijk project, uitlijning van verdere interventie.
<i>Resultaat</i>	Eindverslag
<i>Toelichting</i>	De klant, coach en Consulent Werk (van de gemeente Groningen) zullen het traject en de individuele vorderingen gezamenlijk evalueren.

Methodieken

Stavoor beschikt over een groot aantal methodieken die afhankelijk van de aandachtspunten van de klant(en) kunnen worden ingezet:

B.O.S. training (groep): Bewegen, Ontdekken en Samenwerken

Een buitentraining van acht bijeenkomsten om ruimte en lucht te brengen in de situatie van klanten. De bijeenkomsten zijn gevarieerd; samenwerken, vindingrijkheid en 'problemen oplossen' staan centraal. We 'werken' in de natuur: rust, frisse lucht en een mooie omgeving dragen bij aan een positieve ervaring. We begeleiden klanten op een verrassende manier; door onverwachte opdrachten krijgen ze meer zicht op zichzelf. Deelnemers zijn na afloop vaak enthousiast, omdat ze bepaalde drempels hebben genomen waarvan ze vooraf gedacht hadden er niet toe in staat te zijn.

Motivatie-interventie (individueel of workshop)

Deze interventie is bedoeld voor klanten die op geen enkele manier warmlopen voor of de zin inzien van een re-integratietraject. Stavoor is ervan overtuigd dat iemand beter te motiveren is naarmate de vertrouwensband tussen coach en klant groter is. En dat 'duwen en trekken' in het algemeen niet leidt tot het gewenste resultaat, maar dat inzicht in de eigen situatie en het schetsen van een persoonlijk, aantrekkelijk en reëel toekomstperspectief vaak wel de ruimte schept om een veranderingsproces in werking te zetten.

(Faal)angstreductie (individueel of workshop)

Deze methode is bedoeld voor klanten bij wie angst hun leven dusdanig beheerst, dat verdere stappen richting participatie in de maatschappij of betaalde arbeid onmogelijk zijn. We begeleiden de klanten stap voor stap in het hanteren van hun (faal)angst.

Assertiviteitstraining/coaching (individueel of workshop)

Wat is assertief zijn, waar begint agressie en hoe kan ik voorkomen dat er over me heen wordt gelopen? Deelnemers krijgen inzicht in eigen gedrag en functioneren.

Huis van Welbevinden (individueel of workshop)

Het Huis van Welbevinden is een model dat de klant inzicht geeft in zijn eigen situatie. Wat gaat goed en wat verdient de komende tijd de aandacht en hoogste prioriteit? Het gaat nader in op de persoonlijke invulling van de vijf levensdomeinen.

Gezondheidsinterventie (individueel of workshop)

We gaan in op de vraag hoe je gezondheid kunt bevorderen: energiehuishouding, beweging, voeding, enz. Vervolgens maken we een individueel gezondheidsactieplan dat de klant met de coach verder uitwerkt. Ter zake deskundigen behandelen diverse onderwerpen. Indien nodig schakelen we het hulpverlenersnetwerk in.

Sociaal netwerk (individueel of workshop)

Hoe bouw ik een sociaal netwerk op en hoe onderhoud ik het? Klanten leren hoe zij relaties met hun omgeving kunnen aangaan en hoe zij die relaties in stand kunnen houden (sociale redzaamheid). Waar nodig werken we aan het herstellen of verbeteren van het bestaande netwerk van de klant of bouwen we een nieuw vervangend netwerk op.

Omgaan met geld (individueel of workshop)

Wat betekent geld voor je? Is het een bron van zorg? Hoe kun je zo met geld omgaan dat het overzichtelijk blijft én een bron van mogelijkheden biedt in plaats van beperkingen? (In samenwerking met de formulierenbrigade)

Helend klimaat (individueel of workshop)

Hoe belangrijk zijn je huis en directe omgeving? Is het een omgeving waar je je prettig voelt? De klant krijgt handvatten aangereikt om thuis een aangenaam klimaat te creëren of het te optimaliseren.

(vervolg methodieken)

Talent en kwaliteiten (individueel of workshop)

Ieder mens heeft iets waar hij/zij goed in is. Hoe stel je die kwaliteiten ten dienste van anderen? Dit onderwerp dient als opmaat om actief te worden in de maatschappij en te achterhalen wat het belang is voor jezelf om je voor anderen in te zetten (betaald of onbetaald).

Omgaan met verlies (rouwverwerking, individueel of workshop)

Een van de oorzaken van stagnerende ontwikkelingen bij de klant kan zijn dat de verwerking van een ingrijpende gebeurtenis nog niet is afgerond. Zolang iemand hierin zit, blokkeert dat de weg vooruit. De deelnemers krijgen inzicht in het verwerkingsproces van verlies, het onderwerp wordt bespreekbaar en gekoppeld aan de eigen situatie.

Leven en werken vanuit eigen kracht (individueel of workshop)

Hoe kan een klacht worden omgezet in kracht? Hoe kan ik mijn leven meer sturing geven? Wat wil ik zijn: afwachtend of proactief? De deelnemer krijgt handvatten om eigen gedrag te veranderen.

Vrijtijdsbesteding (individueel of workshop)

De klant leert voor zichzelf te zorgen in het dagelijks leven, zonder dat hij/zij anderen of zichzelf te kort doet (zelfredzaamheid). Waar nodig werken we aan een heroriëntatie op de vrijetijdsbesteding.

Effectieve communicatie (individueel of workshop)

Goede communicatie is moeilijk. Hoe communiceer ik? Individueel of tijdens de workshop bespreken we wat communicatie is. Wat zijn voorwaarden voor goede communicatie en wat kan er allemaal mis gaan? Deelnemers krijgen feedback en tips over het voeren van gesprekken en communicatie in het algemeen.

De regie over je leven (workshop)

Activeringstraining gericht op participatiebevordering van klanten met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. In de training wordt drama ingezet als werkvorm. Met deze werkvorm krijgen de deelnemers de kans hun eigen kracht te ontdekken, om zo te komen tot zelfredzaamheid en participatie op sociaal en maatschappelijk vlak, of als opstap naar betaald werk.

Participatieplan

Het participatieplan moet inzichtelijk maken wat de huidige situatie van de klant is, wat het gewenste resultaat is en hoe hiernaar toe wordt gewerkt. Het is daarom degelijk, concreet en pragmatisch van opzet, met o.a. de volgende onderdelen:

- Gegevens klant
- Gegevens opdrachtgever
- Gegevens opdrachtnemer
- Omschrijving van de huidige situatie van de klant
 - Huidige privé situatie
 - Opleiding en werkervaring
 - Motivatie cliënt
 - Dagvulling en sociale contacten
 - Belastbaarheid, beperkingen en mogelijkheden
- Toekomstvisie
 - Voorlopig toekomstbeeld klant
 - In te zetten vormingsactiviteiten
 - Aandachtspunten voor het maatschappelijk project
- Planning
- Conclusie en advies

Binnen vijf weken na aanmelding ontvangt de Consulent Werk van de gemeente Groningen het participatieplan. Na positieve beoordeling van het plan wordt het plan ondertekend door zowel de Consulent Werk als de coach van de Stavoor.

Uitval

Uitval wordt voorkomen door in gesprek te blijven met de klant. Stavoor beschouwt de mens als bron van kracht en creativiteit, mits deze wordt aangesproken op zijn mogelijkheden en verantwoordelijkheid. Uitval of verzuim is hierbij een resultante van een keuzeproces en blijkt in belangrijke mate beïnvloedbaar te zijn. Dit keuzeproces wordt zoveel mogelijk bepaald door factoren zoals de sociale omgeving, de aanwezigheidsmotivatie en de zorgtaken. Door aandacht voor de wereld van de klant 'achter de het traject', kan Stavoor de keuze positief beïnvloeden. Dit gebeurt op een aantal manieren:

- Er is in het traject doorlopend aandacht voor 'empowerment' van de klanten. Dat legt een stevige basis onder de motivatie en het doelperspectief van de klant. Dit werkt positief op de motivatie om aanwezig te zijn.
- Bij de intake wordt een analyse gemaakt van de sociale omgeving van de klant. En binnen het participatieplan is hier nadrukkelijk aandacht voor.
- Bij de intake wordt het ziekteverzuimprotocol overlegd, dat Stavoor hanteert. Stavoor spreekt dit met de cliënt door en maakt helder dat ongeoorloofd verzuim tot sancties zal leiden.

• Intake en uitvoering van het traject lopen naadloos (in aanpak en tijd) in elkaar over. Maar bovenal kan Stavoor verzuim voorkomen door aanbod van een verrassend product en wij zorgen ervoor dat klanten het ook 'gezellig' vinden om deel te nemen aan het traject.

Continuïteit van de begeleiding

Het project wordt begeleid door twee coaches die nauw samenwerken. Elke klant krijgt een van deze coaches als persoonlijke begeleider toegewezen. Deze persoonlijke begeleider voert de individuele gesprekken met de klant. Doordat de in te zetten methodieken, de themabijeenkomsten en het maatschappelijke project door beide coaches worden begeleid of uitgevoerd, kan de klant altijd op een van beiden terugvallen. De coaches en klanten vormen hierdoor als het ware een hecht team.

Meer informatie

Stavoor, vestiging Bakkeveen

0516 543838

Fehiti Killi

0622527553

fkilli@stavoor.nl